



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА  
КЕМЕРОВО  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

просп. Советский, 54, г. Кемерово, 650000  
тел. 30-46-19, факс 38-51-95, 75-85-00  
e-mail: [edu@kemerovo.ru](mailto:edu@kemerovo.ru)

Заведующим ТОО УО,  
руководителям  
общеобразовательных  
учреждений

*№ 04/04/00/004 от 26.09.2019*

*Уважаемые коллеги!*

В целях оказания адресной помощи детям *из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, малообеспеченных многодетных, неполных и опекаемых*, в том числе имеющим на содержании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в подготовке к новому учебному году ежегодно в городе Кемерово проводятся областная акция «Первое сентября – каждому школьнику», городские акции «Помоги собраться в школу», «Семья».

В территориальных отделах образования управления образования необходимо создать районные комиссии для рассмотрения обращения граждан по участию в акции, в общеобразовательных учреждениях назначить ответственных за сбор документов от граждан, желающих стать участниками акции. Прием от граждан заявлений, документов, подтверждающих, что доход семьи ниже установленной величины прожиточного минимума на душу населения, в общеобразовательных учреждениях начнется с 11.06.2019.

Для включения ребенка в списки на оказание адресной помощи в ходе областной акции «Первое сентября – каждому школьнику» и городских акций «Помоги собраться в школу», «Семья» одному из родителей (законному представителю) необходимо предоставить в администрацию общеобразовательного учреждения, где учится ребенок, документы, подтверждающие основание для оказания семье адресной помощи:

- *заявление на имя Губернатора Кемеровской области (форма заявления прилагается);*
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением оригинала);
- копия свидетельства о рождении или паспорта на каждого ребенка (с предъявлением оригинала);
- справка о составе семьи на момент обращения;
- справки обо всех видах доходов всех членов семьи за шесть последних календарных месяцев на момент подачи заявления (справка должна содержать

информацию о заработной плате, пенсий, пособий, алименты, стипендии и иные социальные выплаты);

- копии свидетельств ИНН;
- копии пенсионных страховых свидетельств родителей;
- если воспитанием ребенка занимается один из родителей, то документ устанавливающий отсутствие другого родителя (свидетельства о расторжении брака, свидетельство о смерти и др.);
- временно неработающие граждане дополнительно представляют справку из государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города г. Кемерово» о регистрации неработающих граждан в качестве безработных и размерах получаемого пособия (или о неполучении пособия), справку из территориальных органов Федеральной налоговой службы по налогам и сборам об отсутствии регистрации в качестве предпринимателя;
- в случае получения родителем ребенка алиментов дополнительно представляется справка об алиментах, выплачиваемых или получаемых за три последних календарных месяца (справка, выданная службой судебных приставов, или справка с места работы плательщика алиментов (копии квитанций об уплате алиментов) или копия нотариально заверенного соглашения о перечислении алиментов с приложением документов о суммах, перечисленных в его исполнении за три последних месяца).

Ответственный по учреждению формирует пакет документов, список кандидатов участников акции и передает пакет документов в районную комиссию для рассмотрения.

В территориальных отделах образования управления образования комиссия рассматривает обращения граждан, предоставленные общеобразовательными учреждениями, где учится ребенок заявителя, документы, подтверждающие статус семьи малообеспеченной, многодетной, неблагополучной и выносит решение об участии или об отказе в участии акции, формирует список участников областной акции в соответствии с утвержденной квотой, с учетом количества семей данной категории в районе, а так же организует работу по оказанию помощи гражданам, не включенным в список участников областной и городской акций.

Обращаем Ваше внимание, что общеобразовательное учреждение по итогам акции пакеты документов участников акции, возвращенные из районной комиссии, систематизирует и хранит в архиве школы в течение 5 лет.

Начальник управления образования



Н.Ю. Дашковская

*Ольга Геннадьевна*

Губернатора Кемеровской области  
Цивилеву С.Е.

\_\_\_\_\_  
Проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать адресную социальную помощь в рамках акции «Первое сентября – каждому школьнику» моему ребенку

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)

учащемуся \_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Настоящим даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных (данных опекаемого).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)